

108 學年餐旅系語言政策

語言政策目的：

外語政策主要目標提供給學生實習以及畢業之後外語能力並且提高學生的國際化，讓學生多瞭解異國文化，藉此與國外相關產業合作擬定實習計畫，充實學生實戰經驗、語言能力及國外民情及文化之間差異的應對能力。

海外實習：

108 學年除了國內實習之外，本系也提供學生海外實習訓練，包含日本、法國、義大利以及新加坡等。

證照：

● 餐旅管理系

學術專業、淺顯易懂的上課內容，引起學生興趣及培訓學生考取國際證照，提升競爭力。本系在 105-108 學年所考取證照包含國際咖啡調配師、泡盛品酒、中華民國技術士-烘焙食品、中式麵食加工、中式米食加工、中餐烹調、西餐烹調、飲料調製、餐旅服務等。

● 外語證照

種類	科系
多益測驗 TOEIC	餐旅系 225 分
大學校院英語能力測驗 CSEPT	第一級 130 分 或 第二級 150 分
全民英檢 GEPT	初級
通用國際英文能力檢定 (G-TELP)	Level 4
托福 ITP TOEFL	390 分

托福 CBT TOEFL	90 分
托福 IBT TOEFL	29 分
全球英檢 GET	A2
國際英語測驗 IELTS	3
網路全民英檢 NETPAW	初級
LCCI 之 EFB 職場英文	入門級佳等
日本語能力測驗 JLPT 或國內同等級之測驗	N5 級或等同 CEFR A1 級
韓國語文能力測驗 TOPIK I 或國內同等級之測驗	1 級或等同 CEFR A1 級
法文能力測驗 SFLPT 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級
德文能力測驗 SFLPT 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級
西班牙文能力測驗 SFLPT 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級
俄文能力測驗 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級
越南文能力測驗 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級
泰國文能力測驗 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級
馬來文能力測驗 或國內同等級之測驗	等同 CEFR A1 級

餐旅系(日四技)英文課程：

日四技 一年級(第一學年)					
上學期			下學期		
課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)	課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)
英文(一)	2/2 (共必)	Outstanding A1.1	英文(二)	2/2 (共必)	Outstanding A1.1
日四技 二年級(第二學年)					
上學期			下學期		
課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)	課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)
英文(三)	2/2 (共必)	Hotel English	英文(四)	2/2 (共必)	Hotel English
餐旅英文(一)	2/2 (專必)	Restaurant English	餐旅英文(二)	2/2 (專必)	Restaurant English
日四技 三年級(第三學年)					
上學期			下學期		
課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)	課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)
餐旅英文(三)	2/2 (專選)	Workplace English 2	無		

評量方式：

- 30% 期中考試(筆試)
- 30% 期末考試(口試)
- 30% 課堂表現
- 10% 出席率

英文[一]：

教學目標：

教學以演示、圖示和教具的方式來傳達。注重發音及口語溝通能力。依照情境或主題去設計課程活動及教詞彙。以系統化教學方法與架構，引導學生在多元練習中反覆學習，讓學生流暢且自信地理解其中涵意並表達自我。

Throughout semester 1 and 2 we aim to build up the students' words and phrases by providing them with the tools and skills they need to become successful learners. We encourage the students to tackle new challenges and never be afraid to make mistakes in learning English. Our ultimate goal by the end of year 1 is to improve the students' speaking and listening skills.

教科書：

Andrey Dubinsky, David Edward Keane: *Outstanding A1.1*. Live ABC. 1st printing of 1st edition, 2017.

進度：

第 1 周 Introduction

第 2 周-第 3 周 UNIT 1 Greetings

第 4 周-第 5 周 UNIT 2 Big Happy Family

第 6 周-第 7 周 UNIT 3 Just for Fun

第 8 周 Review UNIT 1-3

第 9 周 Midterm Exam

第 10 周-第 12 周 UNIT 4 Grocery Shopping

第 13 周-第 14 周 UNIT 5 Blue Skies

第 15 周-第 16 周 UNIT 6 The World of Computers

第 17 周 REVIEW UNIT 4-6

第 18 周 FINAL EXAM

英文[二]：

教學以演示、圖示和教具的方式來傳達。注重發音及口語溝通能力。依照情境或主題去設計課程活動及教詞彙。以系統化教學方法與架構，引導學生在多元練習中反覆學習，讓學生流暢且自信地理解其中涵意並表達自我。

Throughout semester 1 and 2 we aim to build up the students' words and phrases by providing them with the tools and skills they need to become successful learners. We encourage the students to tackle new challenges and never be afraid to make mistakes in learning English. Our ultimate goal by the end of year 1 is to improve the students' speaking and listening skills.

教科書：

Andrey Dubinsky, David Edward Keane: *Outstanding A1.1*. Live ABC. 1st printing of 1st edition, 2017.

進度：

第 1 周-第 2 周 UNIT 5 Blue Skies

第 3 周-第 4 周 UNIT 6 The World of Computers

第 5 周-第 6 周 UNIT 7 Man's Best Friends

第 7 周-第 8 周 UNIT 8 Daily Life

第 9 周 Midterm Exam

第 10 周-第 11 周 UNIT 9 On Campus

第 12 周-第 13 周 UNIT 10 Happy Times

第 14 周-第 15 周 UNIT 11 Making Money

第 16 周-第 17 周 UNIT 12 On The Road

第 18 周 FINAL EXAM

英文[三]：

教學目標：

透過螺旋式教學法訓練聽說讀寫技巧，以系統化教學方法與架構，引導學生在多元練習中反覆學習，讓學生流暢且自信地理解其中涵意並表達自我。

To provide students with English listening, speaking and reading abilities for the hotel industry.

教科書：

陳豫弘 et. al.: *Hotel English*. Live ABC, 7th printing, 2017

進度：

第 1 周 Introduction

第 2 周-第 3 周 UNIT 1 Phone Inquiries

第 4 周-第 5 周 UNIT 2 Drivers, Doormen, and Bellhops

第 6 周-第 7 周 Unit 3 Reception

第 8 周 Review Unit 1-3

第 9 周 MIDTERM EXAM

第 10 周-第 11 周 UNIT 4 Amenities

第 12 周-第 13 周 UNIT 5 Requests for Services

第 14 周-第 15 周 UNIT 6 Directions

第 16 周-第 17 周 UNIT 7 Tour Planning

第 18 周 FINAL EXAM

英文[四]：

教學目標：

提升學生飯店英語聽說讀之能力

To increase student's listening, speaking and reading skills.

教科書：

陳豫弘 et. al.: *Hotel English*. Live ABC, 6th printing, 2014.

進度：

第 1 周-第 2 周 UNIT 5 Requests for Services

第 3 周-第 4 周 UNIT 6 Directions

第 5 周-第 6 周 Unit 7 Tour Planning

第 7 周 Unit 8 Handling Complaints

第 8 周 Review

第 9 周 MIDTERM EXAM

第 10 周 Handling Complaints

第 11 周-第 12 周 UNIT 9 Restaurant / Bar

第 13 周-第 14 周 UNIT 10 Business Center / Event Planning

第 15 周-第 16 周 UNIT 12 Paying the Bill

第 17 周 Review

第 18 周 FINAL EXAM

餐旅英文[一]：

教學目標：

提供給學生餐廳英文聽說閱讀技能

To provide students with English listening, speaking and reading abilities for the restaurant Industry.

教科書：

陳豫弘 et. al.: *Restaurant English*. Live ABC, 6th pr. of 1st ed., 08/2013.

進度：

第 1 周 Introduction

第 2 周-第 4 周 UNIT 1 Looking around a Restaurant

第 5 周-第 7 周 UNIT 2 Restaurant Staff

第 8 周 Review UNIT 1-2 Looking around a Restaurant + Restaurant Staff

第 9 周 Midterm Exam

第 10 周-第 11 周 UNIT 3 Calling a Restaurant

第 12 周-第 13 周 UNIT 4 Welcoming and Seating Guests

第 14 周-第 16 周 UNIT 5 Small Talk

第 17 周 REVIEW UNIT 3-5 Calling a Restaurant + Welcoming and Seating
Guests + Small Talk

第 18 周 FINAL EXAM

餐旅英文[二]：

教學目標：

提升學生餐廳英語聽說讀之能力

To increase students' Restaurant English listening, speaking and reading skills.

教科書：

陳豫弘 et. al.: *Restaurant English*. Live ABC, 6th pr. of 1st ed., 08/2013.

進度：

第 1 周-第 3 周 UNIT 6 Taking Beverage Orders

第 4 周-第 6 周 UNIT 7 Taking Food Orders

第 7 周 UNIT 8 During the Meal

第 8 周 Review UNIT 6-7

第 9 周 Midterm Exam UNIT 6-7

第 10 周-第 11 周 UNIT 8 During the Meal

第 12 周-第 13 周 UNIT 9 Difficult Situations

第 14 第 16 周 UNIT 10 Presenting the Bill

第 17 周 REVIEW UNIT 8-10

第 18 周 FINAL EXAM Unit 6-10

餐旅英文[三]：

教學目標：

提升學生職場英語(進階)聽說讀寫之能力

To provide students with 4-skilled language training for advanced workplace English.

教科書：

林怡君, et al.: *Workplace English (Student's Book 2)*. Live ABC, 1st printing of 3rd edition, 3/2015.

進度：

第 1 周 Introduction

第 2 周 Unit 1 Looking for a Job

第 3 周 UNIT 2 Job Interview

第 4 周 Unit 2 + 3 Job Interview + The First Day of Work

第 5 周 UNIT 3 The First Day of Work

第 6 周 Unit 3 + 4 The First Day of Work + Telephone Conversations

第 7 周 Unit 4 Telephone Conversations

第 8 周 UNIT 5 Meetings

第 9 周 Midterm Exam

第 10 周 Unit 5 + 6 Meetings + Making Presentations

第 11 周 Unit 6 Making Presentations

第 12 周 Unit 6 + 7 Making Presentations + Business Trips

第 13 周 Unit 7 Business Trips

第 14 周 Unit 8 Business Writing Tasks

第 15 周 Unit 8 + 9 Business Writing Tasks + Employee Issues

第 16 周 Unit 9 Employee Issues

第 17 周 Unit 10 Trade Show English

第 18 周 Final Exam

餐旅系(日四技)日文課程：

日四技 一年級(第一學年)					
上學期			下學期		
課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)	課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)
餐旅日文(一)	2/2 (共必)	互動日本語 基礎 1	餐旅日文(二)	2/2 (共必)	互動日本語 Intro 1
日四技 二年級(第二學年)					
上學期			下學期		
課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)	課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)
餐旅日文(一)	2/2 (專選)	互動日本語 Intro 2	餐旅英文(二)	2/2 (專選)	互動日本語 Intro 2
			餐旅日語會話 (一)	2/2 (專選)	
日四技 三年級(第三學年)					
上學期			下學期		
課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)	課程名稱	學分/學時	指定用書 (課本)
餐旅日文(五)	2/2 (專選)	互動日本語 Intro 2	無		
餐旅日語會話 (二)	2/2 (專選)				

評量方式：

30% 期中考試(筆試)

30% 期末考試(口試)

40% 平時考

餐旅日文[一]：

教學目標：

熟悉五十音,日常招呼語,數字

教科書：

書名：互動日本語(基礎 1) 作者：佐藤生、何欣俞、楊ちあき 出版書局：

LIVE ABC 出版日期： 民國 105 年 1 月二版一刷

書號： ISBN：978-986-5776-83-1

進度：

第 1 週 ひらがな

第 2 週 かたかな

第 3 週 だくおん、はんだくおん、ようおん

第 4 週 はつおんのルール、すうじ、あいさつのことば、きょうしつようご

第 5 週 たんご、かいわ、ぶんけいしょうかい

第 6 週 ぶんけいれんしゅう、もつとしろう、そうごうれんしゅう

第 7 週 たんご、かいわ、ぶんけいしょうかい

第 8 週 ぶんけいれんしゅう、もつとしろう、そうごうれんしゅう

第 9 週 期中考

第 10 週 たんご、かいわ

第 11 週 ぶんけいしょうかい、ぶんけいれんしゅう

第 12 週 ぶんけいれんしゅう、もつとしろう、そうごうれんしゅう

第 13 週 たんご、かいわ、ぶんけいしょうかい

第 14 週 ぶんけいれんしゅう、もつとしろう、そうごうれんしゅう

第 15 週 たんご、かいわ、ぶんけいしょうかい

第 16 週 ぶんけいれんしゅう、もつとしろう、そうごうれんしゅう

第 17 週 まとめ

第 18 周 期末試

餐旅日文[二]：

教學目標：

(1)具基礎日語單字的能力 (2)具基礎日語會話能力

教科書：

書名： 互動日語(基礎 1)與(基礎 2)

作者：佐藤生 出版書局： Live ABC

出版日期： 民國 107 年 8 月二版一刷

書號： ISBN：978-986-5776-83-1

進度：

第 1 週 第 2 課 (基礎 1)單字、會話

第 2 週 第 2 課 複習、演練

第 3 週 第 3 課 單字、會話

第 4 週 第 3 課 複習、演練

第 5 週 第 4 課 單字、會話

第 6 週 第 4 課 複習、演練

第 7 週 第 5 課 單字、會話

第 8 週 第 5 課 複習、演練

第 9 週 期中評量

第 10 週 第 6 課 單字、會話

第 11 週 第 6 課 複習、演練

第 12 週 第 7 課 單字、會話

第 13 週 第 7 課 複習、演練

第 14 週 第 8 課 單字、會話

第 15 週 第 8 課 複習、演練

第 16 週 第 9 課 單字、會話

第 17 週 第 9 課 複習、演練

第 18 週 期末評量

餐旅日文[三]：

教學目標：

1.訓練正確的日語發音，達到字正腔圓之標準。 2.學習餐旅專業字彙與基本用語。 3.營造餐旅情境環境，加強專業實務學習。

教科書：

書名： 互動日本語 基礎 1，基礎 2 作者：佐藤生、何欣俞、楊ちあき

出版書局： LIVE ABC 出版日期： 民國 104 年 3 月初版一刷

書號： ISBN：978-986-5776-83-1

進度：

第 1 週 文法複習L1~L6 複習

第 2 週 形容詞(一)L7 形容詞類型與否定變化

第 3 週 形容詞(二) 形容詞句型練習

第 4 週 形容詞(三)會話練習

第 5 週 存在動詞(一)L8 存在動詞與助詞

第 6 週 存在動詞(二) 存在動詞句型練習

第 7 週 存在動詞(三) 會話練習

第 8 週 助詞"GA"(一) L9 助詞"GA"用法

第 9 週 期中評量

第 10 週 助詞"GA"(二) 表示偏好、能力之句型練習

第 11 週 助詞"GA"(二) 表示偏好、能力之會話練習

第 12 週 授受動詞(一) L10 授受動詞與表示對象之助詞"NI"

第 13 週 授受動詞(二) 授受動詞句型練習

第 14 週 授受動詞(三) 會話練習

第 15 週 比較之表達方式(一) L11 基本句型

第 16 週 比較之表達方式 (二) 會話練習

第 17 週 總複習 L7~L11

第 18 週 期末考試

餐旅日文[四]：

教學目標：

1.教授赴日觀光時之基本用語 2.訓練學生日語表達能力 3.矯正日語不良發音

教科書：

書名： 互動日本語初級(2) 作者：佐藤生、何欣俞、楊ちあき

出版書局： 希伯崙股份有限公司 出版日期： 民國 105 年 4 月

書號： ISBN：978-986-4410-51-4

進度：

第 1 週 L10 表示對象的助詞「に」「に」的用法

第 2 週 L10 授受動詞 單字、授受動詞文法、會話

第 3 週 L11 比較句型 單字、文法

第 4 週 L11 比較句型 比較句型練習

第 5 週 L11 比較句型 比較句型會話練習

第 6 週 L12 詢問・表達意見 單字、文法

第 7 週 L12 詢問・表達意見 詢問・表達意見句型練習

第 8 週 L12 詢問・表達意見 詢問・表達意見會話練習

第 9 週 期中評量

第 10 週 L13 表達慾望 單字、文法表達慾望句型與會話練習

第 11 週 L13 表達慾望 表達慾望句型練習

第 12 週 L13 表達慾望 表達慾望會話練習

第 13 週 L14 動詞辭書形 單字、動詞辭書形變化

- 第 14 週 L14 動詞辭書形 動詞辭書形句型練習
第 15 週 L14 動詞辭書形 動詞辭書形會話練習
第 16 週 L15 動詞て形 單字、動詞て形變化
第 17 週 L15 動詞て形句型 現在進行式文法與句型
第 18 週 期末評量

餐旅日文[五]：

教學目標：

- 1.訓練正確的日語發音，達到字正腔圓之標準。
- 2.學習餐旅專業字彙與基本用語。
- 3.營造餐旅情境環境，加強專業實務學習。

教科書：

書名： 互動日本語基礎 2 作者：佐藤生、何欣俞、楊ちあき

出版書局： LIVE ABC 出版日期： 民國 104 年 3 月初版一刷

書號： ISBN：978-986-5776-83-1

進度：

- 第 1 週 文法複習 複習
第 2 週 動詞 TE 形 動詞類型與否定變化
第 3 週 動詞 TE 形 句型練習
第 4 週 動詞 TE 形 會話練習

- 第 5 週 動詞 NAI 形 NAI 形動詞與助詞
- 第 6 週 動詞 NAI 形 NAI 形動詞句型練習
- 第 7 週 動詞 NAI 形 NAI 形動詞 會話練習
- 第 8 週 動詞 TA 形 動詞 TA 形與助詞
- 第 9 週 期中評量
- 第 10 週 動詞 TA 形 動詞 TA 形與句型練習
- 第 11 週 動詞 TA 形 動詞 TA 形會話練習
- 第 12 週 動詞 TA 形 與助詞
- 第 13 週 動詞自動詞 動詞自動詞句型練習
- 第 14 週 動詞自動詞 動詞自動詞會話練習
- 第 15 週 普通形與常體 基本句型
- 第 16 週 普通形與常體 會話練習
- 第 17 週 總複習 句型文法複習
- 第 18 週 期末考

餐旅日語會話(一)：

教學目標：

- 1.加強日語聽說練習
- 2.矯正日語不良發音
- 3.訓練學生日語表達能力
- 4.奠定考取日語檢定 N4 和 N5 的良好基礎

教科書：互動日本語(基礎 1) **作者：**佐藤生、何欣俞、楊ちあき

出版書局： LIVE ABC 出版日期： 民國 105 年 1 月初版一刷

書號： ISBN： 978-986-5776-63-83-1

進度：

- 第 1 週 自己紹介
- 第 2 週 聞き返す
- 第 3 週 場所を聞く
- 第 4 週 注文する
- 第 5 週 郵便局で
- 第 6 週 会話を続ける
- 第 7 週 誘う・断る
- 第 8 週 忘れ物を問い合わせる
- 第 9 週 期中考 期中口試
- 第 10 週 挨拶をする・尋ねる
- 第 11 週 事情を説明する・頼む
- 第 12 週 謙遜する・褒める
- 第 13 週 謝る
- 第 14 週 苦情を言う
- 第 15 週 申し出る・電話をかける
- 第 16 週 親しい友達を誘う
- 第 17 週 許可を求める
- 第 18 週 期末口試

餐旅日語會話(二)：

教學目標：

(1)具認識餐旅基礎單字的能力 (2)具基礎日語會話能力

教科書：互動日語(基礎 1)與(基礎 2) 作者：佐藤生

出版書局： LIVE ABC 出版日期： 民國 107 年 8 月初版一刷

書號： ISBN：978-986-5776-83-1

進度：

第 1 週 第 7 課 (基礎 1) 單字、會話

第 2 週 第 7 課 複習、演練

第 3 週 第 8 課 單字、會話

第 4 週 第 8 課 複習、演練

第 5 週 第 9 課 單字、會話

第 6 週 第 9 課 複習、演練

第 7 週 第 10 課 單字、會話

第 8 週 第 10 課 複習、演練

第 9 週 期中評量

第 10 週 第 1 課 (基礎 2) 單字、會話

第 11 週 第 1 課 複習、演練

第 12 週 第 2 課 單字、會話

第 13 週 第 2 課 複習、演練

第 14 週 第 3 課 單字、會話

第 15 週 第 3 課 複習、演練

第 16 週 第 4 課 單字、會話

第 17 週 第 4 課 複習、演練

第 18 週 期末評量